

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **Zamawiający:**

**Zakład Poprawczy  
ul. Mickiewicza 35  
62-240 Trzemeszno**

Zapraszamy do składania ofert na realizację zadania pn.:

**"Rozbudowa systemu monitoringu na terenie Zakładu Poprawczego  
w Trzemesznie".**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych  
(j.t. Dz.U. z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.).

Nr zamówienia nadany przez Zamawiającego: 2.2020

**Dokumentacja przetargowa zawierająca:**

**Część I – Instrukcja dla wykonawców w zakresie opisu sposobu przygotowania ofert.**

**Część II –Opis przedmiotu zamówienia, uwarunkowania stawiane wykonawcom, sposób obliczania ceny podanej w formularzu ofertowym.**

**Część III – Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny, spełniania warunków wymaganych od wykonawców.**

**Część IV – Załączniki:**

**Nr 1 – Formularz ofertowy.**

**Nr 1 a -Formularz cenowy (ceny jednostkowe)**

**Nr 2 – Oświadczenie.**

**Nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia +12 rysunków(rzuty)**

**Nr 4 – Istotne postanowienia umowy.**

**Nr 5 - Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.**

**Nr 6- Oświadczenie dot. Podwykonawców**

**Nr 7 – Zdolność techniczna i zawodowa**

## **CZĘŚĆ I**

### **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW W ZAKRESIE OPISU SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

*Adres:* Zakład Poprawczy  
ul. Mickiewicza 35  
62-240 Trzemeszno

*Strona WWW:* [www.zakladpoprawczy.itrzemeszno.pl](http://www.zakladpoprawczy.itrzemeszno.pl)

*E-mail:* [sekretariat@trzemeszno.zp.gov.pl](mailto:sekretariat@trzemeszno.zp.gov.pl)

*Telefon:*(61) 41-54-259

*Fax:*(61) 42-90-309



## **II. Tryb udzielania zamówienia.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. Poz.1843 ze zmian.), zwana w treści SIWZ „Pzp”.
  - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. Poz. 1126), Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018r. Poz. 1993) oraz Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2019r. Poz. 2447).
  - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. Poz. 2453).
  - 4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie wzorów ogłoszeń zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2016r., poz. 1127).
  - 5) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. 2019r. Poz. 2450);
  - 6) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. Poz. 1128).

## **III. Postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Istotne postanowienia umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Podpisując formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawca potwierdza akceptację wszystkich warunków postanowień umowy.

Zapisy przedstawionych postanowień umowy nie podlegają negocjacjom po upływie terminu składania ofert i nie mogą być zmieniane lub uzupełniane, z uwzględnieniem zapisów SIWZ w tym zakresie.

Propozycje ewentualnych zmian zapisów postanowień do umowy muszą być opatrzone nazwą składającego je wykonawcy.

Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.

**IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**VI. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.**

**VII. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.**

**VIII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

**IX. Podpisanie ofert.**



Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika zachodzi konieczność załączenia do oferty pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii składanych wraz z ofertą.

#### **X. Obowiązek sporządzenia oferty na piśmie w języku polskim.**

Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny z zachowaniem formy pisemnej. Oferta powinna być napisana ręcznie długopisem. Oferta może mieć także postać wydruku komputerowego.

W przypadku załączenia do oferty materiałów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty tłumaczenie tych materiałów na język polski.

#### **XI. Forma oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą.**

Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta wraz z załącznikami.

Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być naniesione czytelnie oraz podpisane lub paraflowane przez wykonawcę (co najmniej jedną z osób podpisujących ofertę). W przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione.

#### **XII. Tajemnica przedsiębiorstwa.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu [przepisów](#) o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. ustawy Pzp.

Informacje zastrzeżone powinny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, oznaczonej napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty).

#### **XIII. Liczba egzemplarzy.**

Ofertę należy złożyć w 1 egzemplarzu i musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **XIV. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Oferta musi być zgodna z SIWZ.



Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii, zgodnie z niniejszą SIWZ. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „Za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Wykonawcę.

Ofertę należy składać w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu. Należy stosować jedno opakowanie zewnętrzne i jedno wewnętrzne.

Opakowanie zewnętrzne powinno być zabezpieczone w sposób uniemożliwiający jego bezśladowe otwarcie (np. podpisane na wszystkich łączeniach) i posiadać oznaczenie:

#### **OFERTA NA ZADANIE:**

### **"Rozbudowa systemu monitoringu na terenie Zakładu Poprawczego w Trzemesznie".**

**NIE OTWIERAĆ PRZED: 31.08.2020 godz 09:30 (godzina otwarcia ofert).**

Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej wewnętrznej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

.....  
.....

(nazwa (firma) Wykonawcy)

.....  
.....

(adres Wykonawcy )

#### **OFERTA NA ZADANIE :**

### **"Rozbudowa systemu monitoringu na terenie Zakładu Poprawczego w Trzemesznie" .**

#### **XV. Zmiany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

W uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ.

O każdej ewentualnej zmianie zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający przedłuży termin składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ.

Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

## **XVI. Zmiana oferty i wycofanie oferty.**

1. Ofertę przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać.

2. Wycofanie oferty jest skuteczne pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie o wycofaniu przed upływem terminu składania ofert.

Przed otwarciem ofert Zamawiający oceni skuteczność wycofania oferty i po stwierdzeniu skuteczności postępowania Wykonawcy odstąpi od otwierania oferty tego Wykonawcy.

3. Wykonawca może zmienić ofertę w następujący sposób:

- składając zamawiającemu oświadczenie o wycofaniu oferty i następnie złożyć nową ofertę albo

- składając oświadczenie o zmianie treści oferty i w odrębnej kopercie przekazując zamawiającemu wymagany zmieniający element- załącznik do oferty, który będzie stanowił integralną część złożonej oferty.

Jeżeli wykonawca zdecyduje się na drugi wariant, to powinien oznaczyć kopertę, w której będzie przekazany załącznik, w taki sam sposób jak oznaczył kopertę, w której znajduje się oferta.

4. Oświadczenie o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty Wykonawca jest zobowiązany doręczyć Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Przedmiotowe oświadczenia oraz ZMIANA lub WYCOFANIE oferty powinny być opakowane jak oferta, zgodnie z zapisami niniejszej SIWZ. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” lub „ZMIANA” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami.

## **XVII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących niniejszej specyfikacji warunków zamówienia. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną (**w przypadku braku certyfikowanego podpisu elektronicznego wymagane jest bezwzględnie, aby składane oświadczenie woli Wykonawcy stanowił zeskanowany lub przesłany faxem dokument zawierający podpis osoby upoważnionej**), z zastrzeżeniem pkt. 2.

2. Forma pisemna jest zastrzeżona dla złożenia oferty oraz oświadczeń,

oraz pełnomocnictw, również złożonych w trybie art. 26 ust. 3, a także zmiany lub wycofania oferty.

3. Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków oraz informacji przekazanych za pomocą faxu oraz drogą elektroniczną, zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania pisma przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach pracy. Pisma otrzymane faxem lub e-mailem (np. skan pisma zawierający podpis osoby upoważnionej, patrz pkt 1) po godzinach urzędowania danego dnia będą również uznawane jeżeli strony postępowania potwierdzą fakt ich dotarcia. Upływ oznaczonego terminu będzie uznany za kończący o godz. 24.00 danego dnia.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego kierując stosowny wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień, na zasadach ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.



6.W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i jest ona dla nich wiążąca. Zmiany SIWZ Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

7.Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający: zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych jak również na swojej stronie internetowej.

Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami jest **Mariola Brzostowska**

#### **XVIII. Termin związania ofertą.**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XIX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

**Ofertę należy złożyć w:**

**sekretariacie Zakładu - Zakład Poprawczy w Trzemesznie ul. Mickiewicza 35  
62-240 Trzemeszno**

**do dnia 31.08.2020 r. do godz 09:30 .**

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania opakowania wewnętrznego niezwłocznie. Dla ofert przesyłanych pocztą lub kurierem liczy się data i godzina dostarczenia do wskazanego powyżej miejsca

**Otwarcie ofert nastąpi:**

**31.08.2020r o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego:  
Zakład Poprawczy w Trzemesznie ul. Mickiewicza 35 62-240 Trzemeszno -Sala  
gimnastyczna**

## **CZĘŚĆ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

### **I. Opis przedmiotu zamówienia.**

#### **1.Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:**

32234000-2	Kamery telewizyjne o obwodzie zamkniętym
------------	--

32410000-0	Lokalna sieć komputerowa
------------	--------------------------

45314300-4	Instalowanie infrastruktury okablowania
------------	---

## 2. Przedmiot zamówienia:

1. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. wraz z rzutami rozmieszczeń-12 rysunków

Zaoferowana w formularzu ofertowym cena odzwierciedla ceny ujęte w formularzu cenowym. Zaoferowana cena zawiera wszystkie konieczne do poniesienia przez wykonawcę koszty w szczególności zaś koszt dostawy i montażu całego systemu objętego zakresem przedmiotowym w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

W formularzu cenowym w danej pozycji należy uwzględnić wszystkie koszty dot. danej pozycji.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikowania zgodności przedmiotu wyposażenia z przedłożoną ofertą w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

3. Wyposażenie musi spełniać wszelkie wymagane przepisami prawa standardy w zakresie jakości, bezpieczeństwa, dopuszczenia do obrotu na terenie RP oraz pochodzić z oficjalnych, polskich kanałów dystrybucyjnych producentów oferowanych urzędzień.

4. Gdy w treści dokumentacji zostały wskazane pochodzenie, znaki towarowe, producenta, dostawcy materiałów lub normy, aprobaty, systemy itp., o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, czyli takich, które zagwarantują realizację przedmiotu zamówienia w zgodzie z zapisami opisu przedmiotu zamówienia i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w w/w dokumentach.

Jeżeli Wykonawca zamierza zastosować rozwiązania równoważne i wykaże to w ofercie przetargowej, to jest zobowiązany w treści oferty udokumentować i potwierdzić w sposób jednoznaczny, że zastosowane materiały, urządzenia, systemy itp. będą odpowiadały wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia w stopniu co najmniej równym w zakresie cech funkcjonalnych, jakościowych oraz estetycznych. Jeżeli Wykonawca zamierza skorzystać z tego uprawnienia, i nie wykaże na etapie składania ofert równoważności zastosowanych materiałów, urządzeń, systemów itp., to będzie to skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w aspekcie opisu przedmiotu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca zamierza skorzystać z tego uprawnienia Zamawiający wymaga, aby poza udokumentowaniem tej równoważności do każdej pozycji zastosowanego materiału, urządzenia, systemu itp. sporządził odrębnie arkusz porównawczy, w którym wskaże wymogi zawarte w opisie przedmiotu zamówienia i cechy równoważności.

5. Zamawiający podkreśla, że zadanie będzie wykonywane w czynnym obiekcie użyteczności publicznej o specyficznym przeznaczeniu – objętym wzmocnionymi wymogami bezpieczeństwa. Wszelkie utrudnienia z tym związane oraz koszty (np. koszty pracy zmianowej, w godzinach popołudniowych i nocnych, praca w dni wolne od pracy, codzienne dokładne sprzątanie przed rozpoczęciem pracy Zakładu Poprawczego) wykonawca uwzględnia w cenie oferty, i będzie zobowiązany realizować zadanie z jak najmniejszą uciążliwością w funkcjonowaniu Zakładu Poprawczego. Biorąc pod uwagę stopień uciążliwości danego zakresu zadania Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo uprzednio uzgodnić sposób i harmonogram wykonywania z Zamawiającym.

## II. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zadania ustala się w terminie do 50 dni od dnia podpisania umowy z wykonawcą

## III. Uwarunkowania stawiane wykonawcy w zakresie przedmiotu zamówienia:



1. Wszelkich dodatkowych informacji można uzyskać w siedzibie zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z przedmiotem zamówienia i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas realizacji zamówienia.
3. Wykonawca udziela rękojmi za wykonany przedmiot zamówienia, zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie.

#### **IV. Opis sposobu obliczania ceny oferty.**

1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ) wraz z formularzem cenowym (załącznik 1 a) należy sporządzić zgodnie ze wzorem.

2. Wycena wykonania przedmiotu zamówienia musi uwzględniać wszelkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie, zgodnie z SIWZ. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zadania. Cena oparta jest na kosztach jednostkowych, zgodnie z formularzem cenowym. Ceny jednostkowe będą służyły do wszelkich prawidłowych rozliczeń zarządzania przyszłą umową

3. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

4. Cena może być tylko jedna i nie ulega ona zmianie przez okres realizacji przedmiotu zamówienia i zawartej umowy.

Oferta musi zawierać cenę netto i brutto z podaniem właściwej stawki procentowej podatku VAT według obowiązujących przepisów na dzień składania ofert. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy jest stałe i niezmiennie w okresie realizacji umowy niezależnie również w przypadku ewentualnej zmiany stawki podatku od towarów i usług. Określenie w ofercie ceny brutto z uwzględnieniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług stanowi błąd w obliczeniu ceny, jeżeli brak jest ustawowych przesłanek wystąpienia omyłki (art. 89 ust. 1 pkt 6 w związku z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych). Wszystkie stawki i ceny podaje się w PLN. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe i inne omyłki polegające na niezgodności treści oferty z SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty w obliczaniu ceny niezwłocznie zawiadamiając o wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Cena musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia (podatki, opłaty itp.).

**Zaoferowana w formularzu cenowym cena jednostkowa zawiera koszty dostawy przedmiotu zamówienia oraz jego montażu, konfiguracji i uruchomienia w siedzibie Zamawiającego, wraz z przeprowadzeniem szkolenia z obsługi systemu.**

Podane ceny jednostkowe w formularzu ofertowym nie ulegają podwyższeniu w okresie realizacji całego przedmiotu zamówienia.

#### **V. Informację dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą,**

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone tylko w PLN.

#### **VI. Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę:**

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na umowę o pracę osób w zakresie realizacji zamówienia.



## **CZEŚĆ III**

### **OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY, SPEŁNIANIA WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW ORAZ INFORMACJE O DOKUMENTACH JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

#### **I. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **II. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium dla żadnej z części.

#### **III. Oferta składana przez podmioty występujące wspólnie (np. konsorcjum).**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków. Tacy wykonawcy ustalają swojego pełnomocnika. Zaleca się, aby pełnomocnikiem był jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo musi wskazywać mocodawców (czyli każdego członka konsorcjum) pełnomocnika oraz zawierać podpisy przedstawicieli członków konsorcjum zgodnie z zasadami reprezentacji oraz datę udzielenia pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwa musi udzielić każdy wykonawca, który wchodzi w skład konsorcjum. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

#### **Uwaga!**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed zawarciem umowy o wykonanie zamówienia Zamawiający będzie żądał przedstawiania umowy konsorcjum regulującej wewnętrzne sprawy konsorcjum, m.in. zasady współdziałania, wzajemne zobowiązania uczestników konsorcjum, zasady odpowiedzialności lidera i każdego członka oraz procedury podejmowania decyzji w konsorcjum.

#### **IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków – dotyczy każdej z części zamówienia.**

##### **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, spośród okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy, tj. Zamawiający w niniejszym postępowaniu jako obligatoryjne wobec Wykonawców wskazuje przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 2, pkt 4 oraz pkt 8 ustawy Pzp, tj. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

2.1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](#) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](#) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);



2.2.który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

2.3.który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

2.4.który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostają uszczegółowione w następujący sposób:

**3.1.dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

**Wykonawca musi posiadać ważne niżej wymienione dokumenty potwierdzające:**

- uprawnienia elektryczne SEP
- licencję zabezpieczenia technicznego

celem przedłożenia na wezwanie Zamawiającego ( opisane w części III , dział V, pkt 2.1)

**3.2.W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:**

3.2.1. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje co najmniej jedną dostawę obejmującą swym zakresem dostawę i montaż, uruchomienie i obsługę serwisową cyfrowego systemu telewizji przemysłowej IP składającego się z co najmniej 50 szt. kamer IP oraz systemu rejestracji opartego o co najmniej dwa serwery klasy PC z macierzami dyskowymi, z załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie (wzór wykazu stanowi załącznik nr 7A do SIWZ).

**3.2.2. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje co najmniej 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia, posiadającą kwalifikacje w zakresie:**

a) **co najmniej 1 osoba** do realizacji prac dotyczących przedmiotu zamówienia, która posiada świadectwo kwalifikacyjne co najmniej grupy 1, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2003r. Nr 89, Poz. 828), uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku: eksploatacji, o napięciu nie wyższym niż 1 KV (wzór wykazu stanowi załącznik nr 7B do SIWZ).

b) **co najmniej 1 osoba** do realizacji prac dotyczących przedmiotu zamówienia, która posiada licencję pracownika zabezpieczenia technicznego drugiego stopnia upoważniającą do wykonywania czynności określonych w art. 3 pkt. 2 i art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. Nr 114, poz. 740).

**3.3.W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

**Finansowej:** Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia w tym zakresie (wymagane tylko oświadczenie zgodnie z załącznikiem Nr 2). Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.



**Ekonomicznej:** Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przy minimalnej sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 500.000,00 zł równoważności.

4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą
- 9) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
- 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

5. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu ofert Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### **V. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia:**

1. Wykonawca jest zobowiązany złożyć w ofercie OŚWIADCZENIE dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa także oświadczenie dotyczące tych podmiotów podpisane przez Wykonawcę. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom (zarówno w przypadku udostępniania zasobów przez podwykonawcę jaki i w przypadku nie udostępniania zasobów a wykonywania części zamówienia), w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie za podwykonawców,

**Na podstawie art. 24 aa. Zamawiający informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, spełnia warunki udziału w postępowaniu- tzw. PROCEDURA ODWRÓCONA. W tym celu ten Wykonawca ten zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

#### **2. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego:**



**2.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, SIWZ oraz ustawie Pzp.**

**2.2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

**2.2.1. wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (wzór wykazu stanowi załącznik nr 7A do SIWZ),**

**2.2.2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi załącznik nr 7B do SIWZ),**

**2.2.3. Kopie dokumentów, o których mowa punkcie 3 SIWZ, w tym w szczególności kopie:**

- Uprawnień elektrycznych SEP
- Licencji zabezpieczenia technicznego
- Polisy OC

**Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Załącznik nr 5 do SIWZ).

**Dokumenty, które musi zawierać oferta:**

1. formularz ofertowy. - załącznik nr 1 do SIWZ wraz z formularzem cenowym – dokumenty te nie podlegają uzupełnieniu.
2. oświadczenie - załącznik nr 2 do SIWZ

**VI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert (dla każdej z części).**

**a) cena za realizację zamówienia (z VAT) – 60 % (waga)**

Punkty za to kryterium będą liczone wg następującego wzoru:



$$W_x = (C_{min} : C_x) \times 100 \times \text{waga kryterium (60\%)}$$

gdzie:

$W_x$  – liczba punktów przyznanych danej ofercie za cenę brutto (z VAT) realizacji całego zamówienia,

$C_{min}$  – minimalna cena brutto (z VAT) zaoferowana w przetargu,

$C_x$  – cena brutto (z VAT) podana przez oferenta, dla którego wynik jest obliczany.

**b) okres gwarancji na cały przedmiot zamówienia (w tym kamery i roboty towarzyszące) : 20% (waga)**

Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji złożonej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Minimalny okres udzielenia gwarancji wynosi 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. Zaoferowanie krótszego okresu gwarancji będzie stanowić podstawę do odrzucenia oferty. W przypadku, gdy Wykonawca w treści formularza ofertowego nie wypełni pola przeznaczonego na wskazanie okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny okres udzielenia gwarancji tj. 24 miesiące i adekwatna liczba punktów, czyli „0” zostanie przyznana jego ofercie w tym kryterium.

Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium na następującej zasadzie:

- a) 24 miesiące gwarancji - 0 pkt.
- b) 36 miesięcy gwarancji - 10 pkt.
- c) 48 miesięcy gwarancji - 20 pkt.

Maksymalny okres gwarancji podlegający ocenie w procesie oceny ofert: 48 miesięcy.

Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji, lecz nie będzie to skutkowało przyznaniem wyższej punktacji, ani odrzuceniem oferty.

Oferta taka otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium.

**Okres udzielanej gwarancji należy podać w pełnych miesiącach. W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie kryterium „gwarancja” np. Wskazania okresu gwarancjinie w pełnych miesiącach jak wskazano powyżej, oferta otrzyma 0 pkt w tym kryterium, a jako deklarowany okres gwarancji zostanie przyjęty okres minimalny czyli 24 miesiące.**

**c) czas reakcji na zgłoszenie przez Zamawiającego awarii: 20% (waga)**

Czas reakcji stanowi fizyczne stawienie się przedstawiciela Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego i podjęcie działań mających na celu zdiagnozowanie przyczyn zaistniałej awarii i opracowanie strategii niezwłocznego jej usunięcia. Zgłoszenie Zamawiającego stanowi telefoniczne bądź elektroniczne (e-mail) poinformowanie Wykonawcy o zaistniałej awarii.

**Punktowanie w tym kryterium:**

Czas reakcji:

- a) do 6 godzin od momentu zgłoszenia - 20 pkt.
- b) powyżej 6 godzin do 8 godzin od momentu zgłoszenia 10 pkt.
- c) powyżej 8 godzin do 12 godzin od momentu zgłoszenia – 0 pkt

Maksymalny czas reakcji wynosi 12 godzin. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje czas dłuższy zostanie odrzucona.

Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji złożonej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

W przypadku, gdy Wykonawca w treści formularza ofertowego nie wypełni pola przeznaczonego na wskazanie czasu reakcji, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje maksymalny czas reakcji



tj. 12 godzin i adekwatna liczba punktów, czyli „0” zostanie przyznana jego ofercie w tym kryterium.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który otrzyma najwyższą liczbę punktów, zgodnie z powyższymi założeniami

**Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom:**

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, zgodnie z treścią Oświadczenia ( załącznik nr 6 do SIWZ).
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
4. W celu uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kopii umowy z podwykonawcą.
5. Jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że akceptuje zapisy umowy. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego Wykonawca jest zobligowany do ich wdrożenia.
6. Zapłata należnego wynagrodzenia nastąpi po przedłożeniu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom, z którymi zawarto umowę.
7. W przypadku bezzasadnego uchylecia się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę, Zamawiający dokona zapłaty bezpośrednio na rachunek podwykonawcy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty bezpośrednio na rachunek podwykonawcy, Zamawiający poinformuje wykonawcę o powodach będących podstawą bezpośredniej zapłaty.
9. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag dotyczących zasadności niedokonania zapłaty dla podwykonawcy, Zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku zaistnienia wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c) dokonać zapłaty bezpośrednio na rachunek podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty dla podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
11. Jeżeli wystąpi uzasadniona konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, z którymi zawarto umowy, Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy zawartej z wykonawcą.

**VII. Zmiany umowy:**

Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian postanowień Umowy, zgodnie z treścią art. 144 ustawy Pzp oraz w następujących przypadkach:

- a) zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy, jeżeli z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, nie jest możliwe dotrzymanie pierwotnego terminu wykonania Przedmiotu Umowy; w takim przypadku termin wykonania



Przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o czas trwania przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy oraz o czas trwania ich następstw,

- b) zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; w takim przypadku termin wykonania Przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o czas trwania przyczyn leżących po stronie Zamawiającego oraz o czas trwania ich następstw,
- c) gdy zaistnieją rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony; w takim przypadku pojęcia użyte w Umowie mogą zostać doprecyzowane z uwzględnieniem celu jakiego ma służyć Przedmiot Umowy, jego istoty, uwarunkowań wynikających z przepisów prawa oraz odpowiedzi udzielonych przez Zamawiającego w trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającego zawarcie Umowy,
- d) jeżeli w trakcie realizacji Umowy zaistnieje konieczność dokonania uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów Umowy, nie powodujących zmiany celu i istoty Umowy, ani zwiększenia Wynagrodzenia; w takim przypadku zapisy zawarte w Umowie mogą zostać doprecyzowane z uwzględnieniem celu, jakiego ma służyć Przedmiot Umowy, jego istoty, uwarunkowań wynikających z przepisów prawa oraz odpowiedzi udzielonych przez Zamawiającego w trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającego zawarcie Umowy,
- e) gdy zaistnieją nieprzewidziane okoliczności, tzn. okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć, zmiany będą konieczne, gdyż bez ich dokonania świadczenie wchodzące w zakres Przedmiotu Umowy nie będzie mogło być zrealizowane, bądź nie będzie mógł zostać osiągnięty cel, dla którego miało być wykonywane; w takim przypadku Strony mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia,
- f) gdy wystąpi sytuacja, gdy rezultat będący przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres Przedmiotu Umowy będzie mógł być wykonany szybciej, bardziej efektywnie, mniejszym nakładem sił i środków bądź przy zastosowaniu rozwiązań korzystniejszych dla Zamawiającego z punktu widzenia kosztów wykonania Przedmiotu Umowy, kosztów eksploatacji, niezawodności w okresie eksploatacji lub możliwości rozwoju; w takim przypadku Strony mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia,
- g) powstania nadzwyczajnych okoliczności (nie będących „siłą wyższą”), grożących rażącą stratą w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy, niezależnych od Stron, których Strony nie przewidziały przy zawarciu Umowy; w takim przypadku Strony mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres Przedmiotu Umowy celem uniknięcia rażącej straty przy wykonaniu Przedmiotu Umowy,
- h) wprowadzenia lub zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dniu zawarcia Umowy; w takim przypadku Strony mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres Przedmiotu Umowy celem dostosowania go do zmienionego stanu prawnego,
- i) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej; w takim przypadku Strony mogą dokonać poprawienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej na analogicznych zasadach, jak opisane w ustawie Pzp w stosunku do poprawienia omyłek w treści oferty,



j) zaistnienia, po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy jako zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:

- o charakterze niezależnym od Stron,
- którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy,
- którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
- której nie można przypisać drugiej Stronie.

Za siłę wyższą, warunkująca zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia. W takim przypadku termin wykonania Przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o czas trwania siły wyższej oraz czas trwania jej następstw. W takim przypadku Strony mogą również określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres Przedmiotu Umowy celem dostosowania go do skutków wystąpienia siły wyższej,

k) w przypadku, gdy Produkt wchodzący w zakres przedmiotu umowy został wycofany z rynku, lub zaprzestano jego produkcji, a zaproponowany przez Wykonawcę w jego miejsce Produkt posiada nie gorsze cechy, parametry i funkcjonalności niż Produkt wchodzący w zakres Przedmiotu Umowy, w zakresie parametrów cech, funkcjonalności wymaganych w SIWZ, oraz w zakresie pozostałych parametrów, taka zmiana Produktu stanowiącego Przedmiot Umowy będzie dopuszczalna. Warunki dostaw, świadczenia usług w tym gwarancyjnych pozostają bez zmian z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie Wykonawcy z tej przyczyny nie może zostać zwiększone;

l) w przypadku, gdyby na rynku pojawił się nowy model Produktu wchodzącego w zakres Przedmiotu Umowy i nowy model będzie posiadać nie gorsze cechy, parametry, funkcjonalności niż Produkt wchodzący w zakres Przedmiotu Umowy, w zakresie parametrów cech, funkcjonalności wymaganych w SIWZ, oraz w zakresie pozostałych parametrów, taka zmiana Produktu stanowiącego Przedmiot Umowy będzie dopuszczalna. Warunki dostaw, świadczenia usług w tym gwarancyjnych pozostają bez zmian z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie Wykonawcy z tej przyczyny nie może zostać zwiększone;

m) w przypadku, gdy umożliwią to aktualne okoliczności dot. możliwości finansowych Zamawiającego, dopuszcza się zmianę umowy w zakresie warunków płatności należnego wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana ta nie może powodować pogorszenia warunków płatności należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

#### **VIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1.O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców na zasadach określonych w ustawie Pzp.

2.Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą w terminie określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych. Umowę na realizację niniejszego kontraktu sporządzi i przygotuje Zamawiający i wyznaczy termin jej podpisania.

3.W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane i będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert na zasadach określonych w ustawie Pzp.

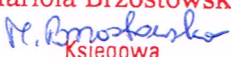
4.Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie i nakreślonych terminów.

5.Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed zawarciem Umowy Zamawiający zażąda przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

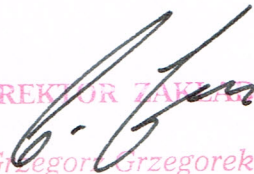
6.Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu polisę dotyczącą odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

#### **IX. Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

Sporządził:  
**Mariola Brzostowska**  
  
Księgowa  
p.o. kierownika gospodarczego  
.....

Trzemeszno, 19.08.2020r.

  
**DYREKTOR ZAKŁADU**  
Grzegorz Grzegorek

.....  
( podpis Zamawiającego-Dyrektora Zakładu)

## **CZĘŚĆ IV**

## **ZAŁĄCZNIKI**

**(wyszczególnione na wstępie niniejszej SIWZ )**